



Coworking Cowo® Rovigo presso Mediamind srl – Viale Porta Adige 91/Q, 45100 Rovigo
tel. 0425 484240 - fax 0425 486116 - email cowo@mediamind.it – <http://coworking.mediaind.it>

Cowo® è un marchio registrato – Tutti i diritti riservati – All rights reserved – © 2009 Monkey Business srl Milano. Prezzi e condizioni possono variare senza preavviso

Premessa

Coworking, letteralmente lavoro-insieme (da "co" = **insieme** e "work" = **lavoro**) è una iniziativa basata sulla condivisione di uffici, spazi di lavoro e di socializzazione con altri professionisti, piccole attività imprenditoriali o iniziative in fase di "start up", che coniuga l'indipendenza e la libertà del lavoro autonomo con il beneficio di poter condividere alcuni valori e aree comuni e di poter trarre da questi gli stimoli creativi per il proprio lavoro.

Oltre a condividere le spese, l'idea del progetto di Cowo, si basa sull'opportunità di mettere insieme persone con personalità e professionalità diverse, che spesso possono reciprocamente offrire nuovi spunti, alimentando così la produttività e la creatività individuale, e di favorire ricreare un ambiente e di una atmosfera in grado di favorire l'incontro e il contatto personale e professionale.

L'ambiente Cowo di Rovigo mette a disposizione spazi lavorativi con tipologia open space ed in box chiusi attrezzati ad ufficio e l'opportunità di condividere risorse tecnologiche e servizi secondo principi collaborativi improntati all'apertura e allo scambio professionale e umano.

Descrizione postazioni in ambiente open space

Per ogni postazione è fornita sedia, multi-presa, lampada, connettività internet veloce e Wi-Fi
Per chi ha bisogno di lasciare effetti personali o altro materiale dotazione di spazio nelle librerie.
A richiesta cassettera a chiave.
E' possibile assegnare postazioni riservate per un periodo minimo prenotato di giorni 30.
Postazioni non riservate possono essere assegnate a partire da 1 gg

Descrizione ufficio chiuso

Ufficio chiuso da pareti vetrate e porta, dotato di scrivania, sedia, lampada, libreria, cassettera a chiave.
Nell'ufficio si possono svolgere riunioni fino a 2 persone.
Le postazioni in ufficio chiuso sono riservate per un periodo minimo prenotato di giorni 30.

Sala riunioni: Meeting Room

Sala meeting 6

Sala max. 6 persone utilizzabile per meeting con tavolo di cristallo 2 mt, sedie, 1 libreria, 1 lavagna per appunti.
Connessione internet inclusa. Possibile utilizzo di videoproiettore.
E' possibile prenotare la sala per mezza giornata (mattino o pomeriggio) o per un giorno intero.

Sala meeting 25

Sala max. 25 persone utilizzabile per meeting, formazione o piccolo auditorium.
Connessione internet inclusa. Possibile utilizzo di videoproiettore.
La sala è disponibile su prenotazione per un periodo minimo di una giornata.

Ristoro ed accoglienza

E' prevista un'area Cowo coffee a disposizione dei *coworker* per le necessarie pause.
Nel locale arredato con tavolo e sedie sono presenti un distributore di bevande calde, un forno a microonde, un frigorifero.
Sono disponibili alcune librerie attrezzate a tema per la condivisione e lo scambio di informazioni utili.
Zona reception e salottino di accoglienza e...un biliardo.

Servizi aggiuntivi e di start-up

Oltre alla ospitalità del Cowo sono disponibili soluzioni personalizzate per start-up aziendali o per avviare iniziative sperimentali.
L'offerta è relativa all'utilizzo tecnologie informatiche ed al supporto organizzativo ed amministrativo. La disponibilità dei servizi viene concordata e modulata secondo le esigenze di avvio, le fasi di sviluppo maturate e la disponibilità della struttura.

TARIFFE Coworking

Descrizione	Postazioni libere	Postazioni libere	Postazioni riservate	Postazioni riservate
	OPEN 1gg	OPEN 5 gg 10 gg	OPEN 1 mese	Ufficio CHIUSO 1 mese
Postazioni e ambiente di lavoro				
Postazioni/Desk Open	25,00	100,00 150,00	200,00	
Postazioni/Desk Ufficio				350,00
Giornata di prova (<i>previa prenotazione</i>) Connessione internet WiFi / Rete	•	•	•	•
Connessione internet WiFi / Rete	•	•	•	•
Spazio per materiale personale (librerie)	•	•	•	•
Possibilità di ricevere ospiti		•	•	•
Fotocopiatore Stampante laser multifunzione	•	•	•	•
Servizio Fax	•	•	•	•
Stampante Laser a Colori	•	•	•	•
Cassettiera personale con chiave			•	•
Meeting room				
Meeting room: (max 6) : (bonus non cumulabile 3gg gratis/ mese)	•	•	•	•
Meeting room:(max 6) uso a pagamento			Mezza giornata: 25,00	
Meeting room: (max 25): uso a pagamento			Giornata intera: 50,00	
Accesso all'area in orario extra-ufficio (serale, notturno, festivo) <i>su prenotazione</i>			Giornata intera: 100,00	
			25,00	
Ristoro ed accoglienza				
Reception Salottino Accoglienza	•	•	•	•
Cowo coffee, frigo, forno microonde	•	•	•	•
Billiards open room	•	•	•	•
Consultazione libri (informatica, art, design, adv, marketing)	•	•	•	•
Servizi aggiuntivi di Start-up				
Numero telefonico riservato		•	•	•
Segreteria telefonica in orario di ufficio		•	•	•
Domicilio Postale		•	•	•
Targa nominativa all'ingresso del Cowo		•	•	•
Piattaforma Web per la gestione del proprio sito aziendale		•	•	•
CRM - Web cloud per il marketing e la gestione clienti		•	•	•
Servizio Posta elettronica		•	•	•
Servizi Hosting/Housing e Backup		•	•	•
Spazio di segreteria amministrativa		•	•	•
Servizi di formazione e supporto all'utilizzo degli strumenti (opzionali)		•	•	•

Tutti i prezzi si intendono escluso IVA

Legenda

- Servizio gratuito riservato ai soli utenti Coworking
- Servizio a pagamento
- Servizio gratuito parziale (nr. limitato di richieste/servizi erogati) riservato ai soli utenti Coworking

Note e regolamento

Il costo applicato è comprensivo dei servizi e oneri accessori quali riscaldamento, aria condizionata, energia elettrica, pulizie e manutenzione dell'ufficio.

Tutti i locali sono provvisti di aria condizionata.

La sala riunioni è disponibile sia per i *coworker* residenti, sia per affitto ad esterni.

E' fondamentale che chiunque venga a lavorare presso il *Cowo* riconosca di essere parte di un gruppo, e quindi si comporti in modo collaborativo.

Ciò significa evidentemente rispetto reciproco, attenzione a non recare disturbo, cortesia e disponibilità.

L'ufficio deve mantenere un aspetto ordinato e funzionale; le parti comuni vanno usate in modo adeguato e lasciate in ordine.

Ci riserviamo il diritto di allontanare chiunque, a nostro giudizio, non rispetti le regole di convivenza richieste.

Chiunque svolga un'attività lavorativa legale a carattere indipendente ed accetti lo spirito aperto e collaborativo del *Cowo* è benvenuto a unirsi al gruppo.

Per ovvie ragioni, non potremo accogliere tra noi chi svolge attività che possano recare disturbo agli altri (telefonate continue, incontri frequenti con molte persone ecc.).

Le postazioni vengono affittate per periodi fino ad un mese, allo scadere dei quali non c'è rinnovo automatico.

Chi è interessato a proseguire la permanenza nel *Cowo* è tenuto a segnalarlo con anticipo e a pagare la rispettiva quota.

In mancanza di comunicazioni, la disponibilità della postazione cessa con lo scadere del periodo prenotato.

Rovigo 15 gennaio 2010

Coworking Cowo® Rovigo